

**WYMAGANIA EDUKACYJNE Z BIZNESU I ZARZĄDZANIA**

**NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA PRZEZ UCZNIA POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z REALIZOWANEGO PROGRAMU NAUCZANIA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szczegółowe wymagania edukacyjne dla klas 1.**  **ZAKRES PODSTAWOWY**  Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów na ocenę dopuszczającą. | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| **I. Osoba przedsiębiorcza** | | | | |
| • wyjaśnia, czym jest przedsiębiorczość,  • wyjaśnia różnice między komunikacją społeczną a komunikacją interpersonalną,  • odróżnia komunikację werbalną od komunikacji niewerbalnej,  • wyjaśnia, na czym polega wywieranie wpływu na ludzi, | • wymienia cechy osoby przedsiębiorczej,  • identyfikuje elementy, które składają się na kompetencje osoby przedsiębiorczej,  • wyjaśnia, czym są bariery komunikacyjne i podaje ich przykłady,  • wymienia techniki pozytywnego wywierania wpływu na ludzi, | • identyfikuje swoje mocne i słabe strony, a następnie posiadane cechy osoby przedsiębiorczej,  • określa własne kompetencje przedsiębiorcze,  • określa, jakie znaczenie ma umiejętność komunikacji jako element kompetencji przedsiębiorczych,  • wymienia zasady skutecznych negocjacji, | • określa związek między zachowaniami osoby przedsiębiorczej a szansami, które stwarza jej gospodarka rynkowa,  • rozpoznaje wybrane techniki manipulacji i stosuje sposoby obrony przed manipulacją, | • określa związek między zachowaniami osoby przedsiębiorczej a szansami, które stwarza jej gospodarka rynkowa,  • rozpoznaje wybrane techniki manipulacji i stosuje sposoby obrony przed manipulacją, |
| **II. Podejmowanie decyzji, praca zespołowa i kreatywne myślenie** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • wyjaśnia, na czym polega zarządzanie czasem,  • wyjaśnia znaczenie pracy zespołowej,  • wyjaśnia, czym są innowacje | • charakteryzuje etapy podejmowania decyzji,  • wyjaśnia, na czym polega kreatywne myślenie i dlaczego pomaga ono w rozpoznawaniu szans rynkowych,  • charakteryzuje główne bariery ograniczające kreatywne myślenie,  • rozróżnia rodzaje innowacji,  • wymienia przykłady źródeł innowacji, | • stosuje wybrane metody wspomagające podejmowanie decyzji (np. burzę mózgów),  • stosuje wybrane techniki pobudzające kreatywność,  • wyjaśnia na podstawie wybranych przykładów, jak innowacje wpływają na zdolności konkurencyjne przedsiębiorstw, | • stosuje wybrane techniki zarządzania czasem (m.in. planuje zadania z uwzględnieniem swoich ról życiowych),  • rozpoznaje i omawia bariery oraz problemy w tworzeniu i funkcjonowaniu zespołów, | • organizuje jako lider pracę hipotetycznego zespołu |
| **III. Zarządzanie projektami** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • wyjaśnia istotę projektu,  • wymienia przykładowe cechy lidera zespołu projektowego,  • wymienia możliwe źródła finansowania projektu, | • charakteryzuje czynniki decydujące o dobrej organizacji pracy zespołu,  • wymienia i charakteryzuje role w projekcie, | • definiuje cele projektu za pomocą metody SMART,  • określa i charakteryzuje poszczególne etapy projektu na wybranym przykładzie, | • przygotowuje strukturę prac projektowych, w tym określa zadania projektowe,  • określa zadania i role poszczególnych członków zespołu na przykładzie wybranego projektu,  • przygotowuje harmonogram i prosty budżet projektu, | • weryfikuje na wybranym przykładzie harmonogram i budżet projektu oraz wprowadza konieczne zmiany w harmonogramie i budżecie,  • identyfikuje główne problemy oraz ryzyka pojawiające się podczas realizacji projektu, a następnie dokonuje ich analizy w sprawozdaniu cząstkowym,  • przygotowuje sprawozdanie z realizacji wybranego projektu, |
| **IV. Gospodarka rynkowa** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • wyjaśnia, na czym polega rozwój społeczno- -gospodarczy,  • wymienia przejawy współczesnego patriotyzmu gospodarczego w życiu codziennym,  • wymienia filary gospodarki rynkowej i je charakteryzuje,  • wyjaśnia, czym są budżet państwa, nadwyżka budżetowa, deficyt budżetowy i dług publiczny,  • wyjaśnia, czym jest rynek i jakie pełni funkcje w gospodarce,  • wyjaśnia, na czym polega prawo popytu i prawo podaży,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: konsument, gwarancja, reklamacja, zakupy na odległość, | • określa rolę przedsiębiorczości w rozwoju społeczno- -gospodarczym w skali lokalnej, regionalnej, krajowej i globalnej,  • wykazuje zalety gospodarki rynkowej,  • analizuje dochody i wydatki budżetu państwa i przykładowej jednostki samorządu terytorialnego,  • klasyfikuje rodzaje rynków według wybranych kryteriów,  • wymienia i charakteryzuje pozacenowe czynniki kształtujące wielkość popytu,  • wymienia i charakteryzuje pozacenowe czynniki kształtujące wielkość podaży,  • wymienia i charakteryzuje podstawowe prawa konsumenta, | • wymienia i omawia podstawowe parametry charakteryzujące gospodarkę (PKB, inflację, zatrudnienie, bezrobocie),  • wyjaśnia wpływ deficytu budżetowego i długu publicznego na funkcjonowanie państwa i gospodarki,  • wymienia i charakteryzuje główne modele struktur rynkowych (monopol, oligopol, konkurencję monopolistyczną, konkurencję doskonałą),  • wyjaśnia zjawiska nadwyżki rynkowej i niedoboru rynkowego,  • wymienia instytucje zajmujące się ochroną konsumentów oraz określa cele i zadania tych instytucji,  • określa, czym jest patriotyzm zakupowy oraz jakie są jego przejawy w życiu codziennym, | • określa zależności między podmiotami gospodarki rynkowej,  • analizuje na przykładzie przebieg krzywej podaży i krzywej popytu,  • podaje różnice między reklamacją niezgodności towaru z umową a gwarancją, | • wykazuje negatywne skutki ograniczonej konkurencji i potrzebę przeciwdziałania jej,  • wyznacza na prostych przykładach punkt równowagi rynkowej,  • sporządza przykładową reklamację |
| **V. Finanse osobiste** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • wyjaśnia, czym jest pieniądz,  • wyjaśnia, czym jest postawa wobec pieniędzy,  • wymienia i wyjaśnia podstawowe zasady tworzenia budżetu gospodarstwa domowego,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: podatki, osoba fizyczna, osoba prawna,  • wymienia podstawowe rodzaje podatków w Polsce,  • wyjaśnia, kto i od czego płaci podatek PIT,  • definiuje dochód, przychód i kwotę wolną od podatku. | • wymienia cechy pieniądza,  • rozróżnia wybrane typy postaw ludzi wobec pieniędzy,  • wymienia zalety i wady wybranych typów postaw ludzi wobec pieniędzy,  • określa podstawowe kategorie dochodów i wydatków gospodarstwa domowego,  • określa i omawia funkcje podatków,  • przedstawia sposoby obliczania podatku PIT. | • charakteryzuje funkcje i formy pieniądza,  • wyjaśnia zjawisko inflacji,  • określa własną postawę wobec pieniędzy,  • wyjaśnia, czym jest dojrzałość finansowa,  • omawia praktyczne sposoby zarządzania budżetem domowym,  • wymienia i opisuje podatki opłacane przez członków gospodarstwa domowego,  • dobiera sposób rozliczeń podatku PIT i ulgi możliwe do zastosowania. | • omawia obieg pieniądza w gospodarce,  • podaje przyczyny i skutki inflacji,  • charakteryzuje poziomy dojrzałości finansowej,  • formułuje rady dotyczące unikania spirali zadłużenia oraz możliwości wyjścia z niej,  • charakteryzuje rolę podatku VAT. | • wymienia sposoby przeciwdziałania inflacji,  • wyjaśnia, czym jest inteligencja finansowa,  • omawia wpływ podatków na funkcjonowanie gospodarki, przedsiębiorstw oraz gospodarstw domowych. |
| **VI. Usługi finansowe i ubezpieczenia społeczne** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • dokonuje podziału instytucji rynku finansowego w Polsce,  • wyjaśnia znaczenie terminów: limit debetowy, kapitalizacja odsetek, karta płatnicza, gwarancja depozytów,  • wymienia podstawowe rodzaje usług bankowych,  • wymienia i rozumie podstawowe zasady bezpiecznego korzystania z bankowości elektronicznej,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: kredyt, kredyt konsumencki, rzeczywista roczna stopa oprocentowania, pożyczka, zastaw hipoteczny, zdolność kredytowa,  • identyfikuje rodzaje kredytów według różnych kryteriów,  • wymienia zasady bezpieczeństwa i zagrożenia przy korzystaniu z systemów elektronicznych związanych kredytami,  • wyjaśnia, czym jest ubezpieczenie,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: ubezpieczyciel, ubezpieczony, polisa ubezpieczeniowa, ogólne warunki ubezpieczenia, suma ubezpieczenia,  • wymienia i rozumie zasady bezpieczeństwa i zagrożenia przy korzystaniu z elektronicznych usług ubezpieczeniowych,  • wymienia sposoby oszczędzania na emeryturę, | • przedstawia międzysektorowe instytucje rynku finansowego w Polsce,  • rozróżnia rodzaje kont osobistych,  • porównuje oferty wybranych usług bankowych,  • omawia podstawowe prawa przysługujące kredytobiorcy w wypadku umowy kredytu konsumenckiego,  • wymienia najważniejsze kryteria oceny zdolności kredytowej stosowane przez banki,  • podaje różnice między kredytem a pożyczką,  • porównuje oferty banków i pozabankowych instytucji pożyczkowych w zakresie kredytów i pożyczek,  • wymienia i charakteryzuje rodzaje ubezpieczeń według różnych kryteriów,  • porównuje oferty zakładów ubezpieczeń na przykładzie ubezpieczenia nieruchomości, | • wyjaśnia zasady funkcjonowania lokat bankowych, wymienia i charakteryzuje ich rodzaje,  • identyfikuje rodzaje kart płatniczych,  • wyjaśnia zasady wyboru najlepszej lokaty, z uwzględnieniem realnej stopy procentowej,  • ocenia możliwość spłaty zaciągniętego kredytu przy określonym dochodzie,  • wskazuje rolę Biura Informacji Kredytowej (BIK) w procesie przyznawania kredytów,  • wyjaśnia relację zakresu ochrony i sumy ubezpieczenia do wysokości składki,  • charakteryzuje system zabezpieczenia społecznego (ubezpieczenia społeczne i zdrowotne),  • wymienia i charakteryzuje wybrane rodzaje ubezpieczeń osobowych, | • charakteryzuje najważniejsze instytucje rynku finansowego w Polsce oraz objaśnia ich znaczenie w funkcjonowaniu gospodarki, przedsiębiorstw i konsumentów,  • wyjaśnia konieczność wczesnego rozpoczęcia systematycznego oszczędzania i inwestowania środków finansowych na emeryturę, | • analizuje przykładową umowę pożyczki, |
| **VII. Oszczędzanie i inwestowanie** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • wyjaśnia znaczenie pojęć: inwestowanie, oszczędzanie, instrument finansowy, papiery wartościowe, obligacje, akcje,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: makler, indeks giełdowy, ceduła giełdowa, hossa, bessa,  • wymienia i charakteryzuje instytucje rynku kapitałowego w Polsce,  • określa miejsce GPW w systemie rynku kapitałowego,  • wyjaśnia, czym są fundusze inwestycyjne,  • wyjaśnia znaczenie pojęć: jednostka uczestnictwa, certyfikat inwestycyjny,  • wymienia i charakteryzuje postawy oszczędzających i inwestorów, | • identyfikuje rodzaje inwestycji według różnych kryteriów (przedmiot inwestycji, podmiot inwestowania),  • wymienia i omawia rynki giełdowe na GPW,  • wymienia i charakteryzuje rodzaje funduszy inwestycyjnych, uwzględniając potencjalne zyski roczne oraz ryzyko wystąpienia strat,  • charakteryzuje prawdziwego inwestora, | • rozróżnia i charakteryzuje inwestycje rzeczowe i finansowe,  • wskazuje różnice między poszczególnymi rodzajami papierów wartościowych,  • analizuje tabele z informacjami giełdowymi,  • wyjaśnia mechanizm inwestowania w akcje na giełdzie papierów wartościowych na przykładzie GWP,  • wyjaśnia wagę podstawowych wskaźników giełdowych w podejmowaniu decyzji dotyczących inwestowania na giełdzie,  • wymienia i charakteryzuje kryteria wyboru formy inwestycji,  • definiuje inwestowanie spekulacyjne w inwestycje alternatywne,  • wykazuje różnice między inwestowaniem a hazardem, | • wyjaśnia zależność między czasem i ryzkiem a zyskiem z inwestycji,  • wyjaśnia, dlaczego ważne jest korzystanie z wiarygodnych informacji przed podjęciem decyzji finansowych,  • omawia działania podejmowane przed rozpoczęciem inwestowania na giełdzie,  • dostrzega zróżnicowanie stopnia ryzyka i wysokości potencjalnych zysków w zależności od rodzaju inwestycji oraz okresu inwestowania,  • opisuje sposoby zachowania w sytuacji straty i zysku, | • omawia rolę giełdy w gospodarce,  • przeprowadza symulowaną alokację środków finansowych w wybrane formy oszczędzania i inwestowania,  • ocenia przykłady praktyk i zachowań etycznych oraz nieetycznych na rynku finansowym i formułuje rekomendacje, co zrobić, żeby nie paść ofiarą nieuczciwych praktyk, |
| **VIII. Osoba przedsiębiorcza na rynku pracy** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • definiuje planowanie własnej kariery zawodowej,  • wyjaśnia, czym są kompetencje zawodowe i kompetencje edukacyjne,  • wymienia i omawia sposoby poszukiwania pracy,  • wyjaśnia, czym jest aktywne poszukiwanie pracy,  • wymienia i omawia elementy dokumentów aplikacyjnych (uwzględniając Europass),  • wymienia zasady pisania CV i listu motywacyjnego,  • definiuje rozmowę kwalifikacyjną,  • wymienia i charakteryzuje zasady rozmowy kwalifikacyjnej,  • definiuje różnice pomiędzy zatrudnieniem a samozatrudnieniem oraz podaje ich zalety i wady,  • wymienia rodzaje umów o pracę,  • wymienia formy rozwiązania umowy o pracę,  • wymienia umowy cywilnoprawne (umowę- -zlecenie, umowę o dzieło),  • rozróżnia zachowania etyczne i nieetyczne zarówno pracodawcy, jak i pracownika, | • formułuje swoje cele zawodowe zgodnie z zasadą SMART,  • wyjaśnia, na czym polega rozpoznanie rynku pracy (uwzględniając zawody deficytowe i nadwyżkowe, najczęstsze oczekiwania pracodawców),  • wymienia najczęstsze błędy w CV i listach motywacyjnych,  • eksponuje swoje zalety,  • wymienia najczęściej popełniane błędy podczas rozmowy kwalifikacyjnej,  • wymienia podstawowe prawa i obowiązki pracowników (w tym pracowników młodocianych) oraz pracodawcy,  • charakteryzuje reguły moralne i normy prawne jako elementy etycznego postępowania,  • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie,  • definiuje, czym jest mobbing, | • analizuje przykładowe kariery zawodowe znanych ludzi,  • rozpoznaje i ocenia własne kompetencje,  • uzasadnia konieczność jednoczesnego korzystania z kilku metod szukania pracy,  • przygotowuje dokumenty aplikacyjne związane z ubieganiem się o pracę,  • dokonuje autoprezentacji podczas symulowanej rozmowy kwalifikacyjnej,  • wymienia przejawy mobbingu, jego skutki oraz sposoby przeciwdziałania mu,  • wymienia zasady etycznego pracownika (kodeks etyczny), | • planuje swoją karierę zawodową, wyróżniając jej etapy,  • porównuje swoje kompetencje z oczekiwaniami pracodawców celem oceny własnych szans i zagrożeń na rynku pracy,  • charakteryzuje trudności, z którymi borykają się osoby bezrobotne poszukujące pracy,  • koryguje swoje wystąpienie na podstawie konstruktywnej informacji zwrotnej,  • wyjaśnia, z czego wynikają różnice między wynagrodzeniem brutto a wynagrodzeniem netto,  • wymienia konsekwencje nieetycznych zachowań w relacjach pracownik – pracodawca, | • opracowuje plan swojej ścieżki edukacyjnej adekwatny do planu kariery zawodowej,  • analizuje formy zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych, a następnie wskazuje podstawowe cechy odróżniające je od umowy o pracę,  • analizuje poszczególne rodzaje umów o pracę, a następnie wskazuje ich zalety i wady z punktu widzenia pracownika oraz pracodawcy, |
| **IX. Przedsiębiorstwo** | | | | |
| Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń,  który: | Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń,  który: |
| • wyjaśnia znaczenie pojęć: styl kierowania, motywowanie, efekt synergii,  • wymienia cechy dobrego przywódcy (kierownika lub lidera) zespołu,  • wymienia główne sposoby motywowania pracowników,  • wymienia sposoby poszukiwania pomysłu na własny biznes,  • wyjaśnia, czym jest biznesplan,  • definiuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa,  • definiuje, czym są przychód, koszty i dochód,  • wyjaśnia znaczenie pojęcia etyka zawodowa,  • wymienia działania etyczne i nieetyczne w biznesie,  • wyjaśnia znaczenie pojęcia korupcja,  • definiuje i omawia istotę i cele społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. | • wymienia i charakteryzuje elementy oraz przebieg procesu zarządzania,  • wymienia i omawia zasady organizacji pracy w przedsiębiorstwie,  • wymienia style zarządzania i wyjaśnia, na czym one polegają,  • wymienia i opisuje możliwe źródła finansowania działalności gospodarczej,  • wskazuje najczęstsze przyczyny niepowodzeń przedsiębiorstwa,  • wymienia i omawia zasady sporządzania biznesplanu,  • wymienia i charakteryzuje elementy biznesplanu,  • wymienia i charakteryzuje rodzaje kosztów,  • wymienia, rozróżnia oraz charakteryzuje podstawowe wartości etyczne w biznesie,  • identyfikuje rodzaje korupcji,  • wymienia przyczyny i skutki oraz sposoby przeciwdziałania korupcji,  • wymienia i charakteryzuje korzyści dla otoczenia wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw,  • wymienia i charakteryzuje korzyści dla firm wynikające ze społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw. | • dowodzi skuteczności łączenia różnych sposobów motywowania i kontrolowania podwładnych,  • wyjaśnia, na czym polega kontrolowanie w procesie zarządzania przedsiębiorstwem,  • znajduje pomysł na własną działalność gospodarczą na podstawie analizy rynku i doświadczenia innych przedsiębiorców,  • wymienia i charakteryzuje etapy zakładania własnej działalności gospodarczej,  • uzasadnia przydatność sporządzania biznesplanu niezależnie od etapów rozwoju przedsiębiorstwa,  • sporządza w zespole wstępną koncepcję własnego biznesu,  • analizuje mikro- i makrootoczenie projektowanego przedsiębiorstwa,  • dowodzi negatywnego wpływu szarej strefy na gospodarkę. | • wykazuje znaczenie zarządzania w osiąganiu celów przedsiębiorstwa,  • dokonuje oceny pomysłu na własną działalność gospodarczą pod względem innowacyjności,  • identyfikuje mocne i słabe strony oraz szanse i zagrożenia projektowanego przedsiębiorstwa, wykorzystując metodę SWOT, | • wykazuje znaczenie ochrony własności intelektualnej w prowadzonej działalności,  • dokonuje prezentacji koncepcji własnego biznesu i na podstawie komunikatów zwrotnych modyfikuje jej elementy,  • dokonuje rachunku zysków i strat,  • tworzy i analizuje plan finansowy projektowanego przedsiębiorstwa. |