

**WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA NIEMIECKIEGO NIEZBĘDNE DO UZYSKANIA PRZEZ UCZNIA**

**POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z REALIZOWANEGO PROGRAMU NAUCZANIA A. ABRAMCZYK**

**„Program nauczania języka niemieckiego w liceum ogólnokształcącym i technikum na podbudowie nauki w ośmioletniej szkole podstawowej. Kształtowanie kompetencji kluczowych na lekcjach języka niemieckiego” (III.2.0)**

**WYDAWNICTWO PEARSON (LICEUM 4-LETNIE)**

**ZAKRES PODSTAWOWY**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szczegółowe wymagania edukacyjne dla klasy: 2C gr. 1** | | | | | |
| Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania oceny dopuszczającej. | | | | | |
| **OCENA** | Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania **oceny dopuszczającej** | Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania **oceny dostatecznej** | Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania **oceny dobrej** | Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania **oceny bardzo dobrej** | Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania **oceny celującej** |
| WIEDZA: znajomość  środków językowych  LEKSYKA  GRAMATYKA | Uczeń zna i stosuje bardzo ograniczony zakres środków językowych w znacznym stopniu uniemożliwiający realizację poleceń bez pomocy nauczyciela. | Uczeń zna i stosuje ograniczony zakres środków językowych; głównie środki językowe o wysokim stopniu pospolitości i dotyczące bezpośrednio jego osoby. | Uczeń zna i stosuje większość poznanych wyrazów oraz zwrotów, oprócz środków językowych o wysokim stopniu pospolitości w wypowiedzi występuje kilka precyzyjnych sformułowań. | Uczeń zna i stosuje wszystkie poznane wyrazy oraz zwroty. | Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności określone programem nauczania\*  \* W świetle obowiązujących przepisów ocena ucznia ma wynikać ze stopnia przyswojenia przez niego treści wynikających z podstawy programowej.  Ustalenie wymagań na ocenę celującą należy do nauczyciela, ale muszą one być zgodne z prawem. Jeżeli uczeń wykazuje zainteresowanie poszerzaniem wiedzy, można go za to nagrodzić dodatkowo, ale wiedza wykraczająca poza program nie może być elementem koniecznym do uzyskania oceny celującej – art. 44b ust. 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, 2203 i 2361). |
| W niewielkim stopniu stosuje poznane struktury gramatyczne. Popełnia liczne błędy. | Częściowo poprawnie stosuje poznane struktury gramatyczne. | W większości poprawnie stosuje poznane struktury gramatyczne. Błędy nie zakłócają komunikacji. | Poprawnie stosuje poznane struktury gramatyczne. |
| * Nazwy czynności wykonywanych w ciągu dnia * Określenia czasu * Określenia miejsca * Nazwy sprzętów i wyposażenia pokoju * Nazwy obowiązków domowych * Nazwy świąt i uroczystości * Nazwy prezentów * Nazwy środków transportu * Nazwy miejsc w mieście * Słownictwo służące do opisu drogi * Zjawiska atmosferyczne * Pory roku * Elementy krajobrazu * Infrastruktura turystyczna * Nazwy aktywności podczas wakacji * Elementy krajobrazu * Nazwy ubrań i kolorów * Nazwy cech charakteru * Słownictwo służące do opisu wyglądu zewnętrznego * Nazwy artykułów spożywczych * Określenia miary i wagi * Nazwy sklepów * Nazwy czynności w kuchni * Rodzaje lokali gastronomicznych * Nazwy smaków potraw * Czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone * Przyimki miejsca z biernikiem i celownikiem do określania miejsca * Czasowniki modalne *wollen*, *sollen*, *dürfen* * Liczebniki porządkowe * Rzeczownik w celowniku w odpowiedzi na pytanie: komu? * Zaimki osobowe w celowniku w liczbie pojedynczej i mnogiej * Przyimki z biernikiem oraz przyimki z celownikiem * Stopniowanie przymiotników i przysłówków * Tryb rozkazujący * Czasowniki *sein* i *haben* oraz czasowniki modalne w czasie przeszłym *Präteritum* * Czas przeszły *Perfekt* * Odmiana przymiotników po rodzajniku określonym * Odmiana przymiotników po rodzajniku nieokreślonym * Odmiana przymiotników po zaimkach dzierżawczych * Odmiana przymiotników po przeczeniu *kein* * Odmiana przymiotników bez rodzajnika * Strona bierna czasowników (*Passiv*) * Zdanie podrzędnie złożone ze spójnikiem *dass* * Zdanie podrzędnie złożone ze spójnikiem *weil* | | | |
| **RECEPCJA** | Rozumie w tekście pisanym pojedyncze słowa: łatwe, pospolite, internacjonalizmy. Częściowo poprawnie rozwiązuje zadania na rozumienie tekstów pisanych**.** | Rozumie w tekstach słownictwo o wysokim stopniu pospolitości, internacjonalizmy, wybrane zdania. Częściowo poprawnie rozwiązuje zadania na rozumienie tekstów pisanych i rozumienie ze słuchu. | Rozumie większość tekstów i komunikatów słownych na bazie poznanego słownictwa.  W większości poprawnie rozwiązuje zadania na rozumienie tekstów pisanych i rozumienie ze słuchu. | Rozumie szczegółowo teksty i komunikaty słowne w zakresie omawianych tematów. Poprawnie rozwiązuje zadania na rozumienie tekstów pisanych i słuchanie: r/f, dobieranie, ww. |
| **PRODUKCJA** | Z pomocą nauczyciela wykazuje się w stopniu minimalnym umiejętnościami na ocenę dostateczną: naśladuje, odczytuje, wykonuje zadania niesamodzielnie. | • Mówi o wykonywanych czynnościach  • Opowiada przebieg swojego dnia, korzystając z notatek  • Opisuje swój pokój na bazie podanego schematu przez nauczyciela  • Określa położenie przedmiotów i zmianę ich miejsca, może mieć trudności z prawidłową odmianą rodzajników po przyimkach, ale zna i stosuje poprawne przyimki  • Informuje, co robi w domu (obowiązki domowe)  • Opowiada ustnie i pisemnie na pytania dotyczące przebiegu świąt i uroczystości  • Podaje datę  • Określa termin  • Składa (w sposób schematyczny) życzenia  • Pisze pocztówkę z wakacji, mając do dyspozycji gotowe zwroty i zdania  • Krótko opisuje miejsce, czas i długość pobytu, stosując podstawowe słownictwo  • Dokonuje porównania dwóch rzeczy lub osób zgodnie z podanym schematem  • Opisuje miejsce i warunki pobytu  • Wyraża niezadowolenie za pomocą prostych środków językowych  • Opisuje, jak spędza lub spędził wakacje  • Stosuje czasowniki *sein*, *haben* i czasowniki modalne we właściwych formach czasu przeszłego *Präteritum* oraz formy czasu *Perfekt* w standardowych ćwiczeniach  • Nazywa ubrania osób przedstawionych na zdjęciu  • Mówi, jakie ubrania chętnie nosi  • Nazywa cechy charakteru  • Opisuje wygląd  • W schematycznych ćwiczeniach odmienia przymiotniki  • Nazywa artykuły spożywcze  • Opisuje artykuły spożywcze  • Informuje, co i gdzie lubi jeść  • Rozumie przepis na wybraną potrawę  • Pisze listę zakupów w sklepie spożywczym  • Pisze krótką wiadomość z prośbą o zakup artykułów spożywczych | Wykazuje się umiejętnościami wyższymi od wymaganych na ocenę dostateczną, ale niższymi niż są oczekiwane na ocenę bardzo dobrą.  Zachowuje poprawność językową na poziomie umożliwiającym dobrą komunikację: przedstawia w innej formie, charakteryzuje, hierarchizuje, wnioskuje, porządkuje, broni poglądów. | • Udziela informacji o tym, co właśnie robi i co zamierza robić  • Opowiada o przebiegu swojego dnia i dni innych osób  • Opisuje pomieszczenia  • Określa położenie przedmiotów i zmianę ich miejsca  • Wyraża opinię na temat obowiązków domowych  • Opowiada o zamiarach i powinnościach  • Wyraża pozwolenia i zakazy  • Opowiada o przebiegu świąt  i uroczystości  • Podaje datę  • Określa termin za pomocą różnych środków językowych  • Składa życzenia  • Pisze samodzielnie pocztówkę z wakacji  • Opisuje szczegółowo miejsce, czas, długość pobytu  • Dokonuje porównania dwóch rzeczy lub osób  • Opisuje miejsca noclegowe  • Opisuje warunki pobytu, w tym otoczenie, krajobraz  • Wyraża niezadowolenie z pobytu  • Formułuje skargę na warunki panujące w miejscu noclegu  • Opisuje wrażenia z podróży lub miejsca pobytu  • Relacjonuje przebieg wyjazdu wakacyjnego  • W opisach stosuje czasowniki *haben*, *sein* i czasowniki modalne we właściwych formach w czasie przeszłym *Präteritum*  • Używa w wypowiedziach czasu przeszłego *Perfekt*  • Pisze prosty list formalny (skargę)  • Opisuje ubiór innych  • Wyraża opinię na temat ubioru innych  • Charakteryzuje osoby na podstawie opisu ich zachowania  • Opisuje szczegółowo wygląd zewnętrzny  • W wypowiedziach stosuje poprawnie końcówki odmiany przymiotnika  • Opowiada o przyzwyczajeniach związanych z zakupami  • Opowiada o swoim sposobie odżywiania  • Podaje przepis na potrawy  • Opisuje potrawy  • Opisuje wizytę w lokalu gastronomicznym  • Wyraża własną opinię i przekazuje opinie innych osób na temat posiłków  • Stosuje w języku mówionym i pisanym stronę bierną czasowników oraz zdania podrzędnie złożone ze spójnikami *dass* i *weil* |
| **INTERAKCJA** | W interakcji posługuje się tylko odtworzonymi z pamięci schematami pytań, zdań dotyczącymi jego osoby. Reaguje i tworzy proste, krótkie pytania zapamiętane lub wyćwiczone drylami językowymi. | • Tworzy pytania, które chciałby zadać ogłoszeniodawcy (praca jako au-pair)  • Potwierdza i odwołuje termin spotkania  • Udziela rad, jaki prezent wybrać – składa propozycję:  *Vielleicht kaufst du …*  • Zaprasza na urodziny  • Udziela i zasięga informacji, jakim środkiem komunikacji dotrzeć do celu  • Proponuje wybór środka lokomocji  • Pyta o drogę  • Udziela informacji, jak dojść do celu, stosując podstawowe zwroty: *geradeaus, rechts, links …*  • Udziela informacji o pogodzie, stosując ogólnikowe opisy: *es ist warm / kalt, es regnet / regnet nicht*  • Rezerwuje miejsce noclegowe  • Melduje się w miejscu noclegowym  • Zasięga informacji w recepcji  • Wypełnia formularz meldunkowy  • Dowiaduje się o przebieg podróży  • Rozmawia o ubiorze  • Zasięga w sklepie odzieżowym informacji na temat ceny, dostępności rozmiaru i koloru wybranych ubrań  • Prowadzi proste rozmowy w sklepie spożywczym  • Prowadzi proste rozmowy na temat lokali gastronomicznych | Wykazuje się umiejętnościami wyższymi od wymaganych na ocenę dostateczną, ale niższymi niż są oczekiwane na ocenę bardzo dobrą.  Sprawnie komunikuje się (popełnia błędy niezakłócające komunikacji) w zakresie omawianych tematów,  jeśli dotyczą one sytuacji typowych, podobnych do przerobionych w ramach zajęć lekcyjnych. | • Pisze wiadomość do koleżanki lub kolegi  • Pisze e-mail w odpowiedzi na ofertę pracy jako au-pair  • Potwierdza, odwołuje, prosi  o przesunięcie terminu spotkania  • Doradza lub odradza przy wyborze prezentu, uzasadnia wybór  • Przekazuje życzenia  • Zaprasza na imprezę lub uroczystość  • Udziela i zasięga rady, jakim środkiem dotrzeć do celu  • Negocjuje wybór środka lokomocji  • Pyta o drogę  • Udziela informacji, jak dojść  do celu, stosując różnorodne środki językowe  • Pyta o pogodę i udziela informacji o pogodzie  • Prowadzi rozmowy z obsługą miejsca noclegowego  • Udziela innym szczegółowych informacji na temat miejsca noclegowego  • Rozmawia na temat ubioru  • Rozmawia na temat cech charakteru innych osób  • Dokonuje zakupów w sklepie odzieżowym  • Doradza innym przy wyborze i kupnie ubrania  • Prowadzi rozmowy w sklepie spożywczym  • Pyta o informacje na temat lokali gastronomicznych i je uzyskuje |