

## Regulamin Rady Szkoły

### Liceum Ogólnokształcącego nr VII im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego we Wrocławiu.

Uchwalono na podstawie art. 81 ust. 8 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59).

#### § 1

##### **Podstawowe zasady działalności Rady Szkoły**

1. Rada Szkoły, dalej nazywana Radą, jest organem wewnętrznym LO nr VII we Wrocławiu.
2. Rada liczy 9 członków. W skład Rady Szkoły wchodzi:
  - a) 3 nauczycieli wybranych przez Radę Pedagogiczną,
  - b) 3 rodziców wybranych przez Radę Rodziców,
  - c) 3 uczniów wybranych przez Samorząd Uczniowski.
3. Rada uchwała regulamin swej działalności i wybiera przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
4. Kadencja Rady trwa 3 lata. Przewodniczący organizuje wybory uzupełniające.
5. Na posiedzenie Rady może zostać zaproszony, z głosem doradczym, Dyrektor Szkoły.
6. Do udziału w posiedzeniach Rady mogą być zaproszone, za zgodą lub na wniosek Rady, inne osoby z głosem doradczym.
7. Kompetencje Rady określa ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.); ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U.2017.1189 ze zm.) i rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

#### § 2

##### **Zasady członkostwa w Radzie**

1. Wybory do Rady przeprowadza się z zachowaniem zasad równości, tajności oraz powszechności, a w przypadku nauczycieli i uczniów także bezpośrednio.
2. Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski i Rada Pedagogiczna dokonują wyboru swoich przedstawicieli, ustalając odrębnie szczegółowe zasady postępowania, przyjmując, że liczba kandydatów nie może być mniejsza od ilości miejsc w Radzie.
3. Członkostwo w Radzie wygasa wskutek:
  - a) zakończenia kadencji Rady,
  - b) pisemnej rezygnacji członka,
  - c) skreślenia członka Rady z listy uczniów,
  - d) ukończenia szkoły przez ucznia – członka Rady,
  - e) skreślenia z listy uczniów dziecka członka Rady – przedstawiciela Rodziców,
  - f) ukończenia szkoły przez dziecko członka Rady – przedstawiciela Rodziców,
  - g) rozwiązania umowy o pracę lub wygaśnięcia umowy nauczyciela - członka Rady.
  - h) Prezydium trwa od 30 września do 30 września.

#### § 3

##### **Kompetencje Rady Szkoły**

1. Rada Szkoły, jako społeczny organ wewnętrzny, uczestniczy w rozwiązywaniu spraw istotnych dla szkoły.
2. Do uprawnień stanowiących Rady Szkoły należy:
  - a) uchwalenie statutu szkoły i jego zmian.
3. Do uprawnień **wnioskodawczych** Rady Szkoły należy w szczególności:
  - a) występowanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole – wnioski te mają dla organu charakter wiążący,
  - b) występowanie z wnioskami do dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz do Wojewódzkiej Rady Oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
  - c) występowanie do dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę z wnioskami i opiniami dotyczącymi istotnych spraw szkoły,
  - d) przedstawianie wniosków w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych szkoły,
  - e) wnioskowanie z własnej inicjatywy o ocenę sytuacji oraz stanu szkoły,
  - f) wnioskowanie o wprowadzenie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju oraz wyrażenie zgody na powyższe.
  - g) wnioskowanie o nadanie imienia szkole lub placówce.
  - h) Rada Szkoły może przetwarzać dane osobowe uczniów.
4. Do uprawnień **opiniodawczych** Rady Szkoły należy w szczególności:
  - a) opiniowanie planu finansowego szkoły,
  - b) opiniowanie planu pracy szkoły,
  - c) opiniowanie organizacji tygodnia pracy,



- d) opiniowanie projektów eksperymentów pedagogicznych przeznaczonych do realizacji w szkole,
  - e) opiniowanie od 2 do 3 przedmiotów, które będą realizowane w zakresie rozszerzonym w 4-letnim liceum ogólnokształcącym,
  - f) opiniowanie powierzenia stanowiska dyrektora szkoły, gdy konkurs nie wyłonił kandydata albo do konkursu nikt się nie zgłosił,
  - g) opiniowanie powierzenia stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole,
  - h) opiniowanie odwołania ze stanowiska wicedyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole,
  - i) opiniowanie wniosków dyrektora w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli,
  - j) opiniowanie oceny pracy dyrektora szkoły,
  - k) propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego,
  - l) opiniowanie wniosków o przyznanie uczniom stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
  - m) opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
  - n) opiniowanie możliwości działania w szkole lub placówce stowarzyszenia i innych organizacji, a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych,
  - o) opiniowanie wniosków w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły lub placówki.
  - p) opiniowanie innych spraw istotnych dla szkoły lub placówki (o istotności spraw decyduje Rada).
5. Rada Szkoły zobowiązana jest do przyjmowania i rozpatrywania wniosków i opinii składanych do niej przez inne organy szkoły oraz członków społeczności szkolnej.
6. Członkowie Rady mogą odstąpić od udziału w dyskusji i głosowaniu w sprawach personalnych.
7. Rada Szkoły może niezależnie od innych organów szkoły pozyskiwać środki finansowe i sponsorów na zakup materiałów przydatnych dla placówki.

#### § 4

##### Tryb on-line działania Rady

1. Głównym kanałem komunikacyjnym Rady jest jej zabezpieczone forum internetowe, na którym prowadzone są dyskusje na temat dokumentów poddawanych pod opinię Rady oraz dysk internetowy, na którym przechowywane są pliki, nad którymi toczy się dyskusja
2. Po przeprowadzonej dyskusji Rada przystępuje do głosowania nad opinią w formie ankiety on-line umieszczonej w odpowiednim wątku na forum szkoły i zapisywanej na dysku sieciowym. Opinia zostaje uchwalona zgodnie z regulami głosowania większościowego (większość bezwzględna). W przypadku braku decyzji większości bezwzględnej dyskusja zostaje wznowiona i głosowanie zostaje powtórzone. W przypadku dalszego braku decyzji Rada może uchylić się od wydania opinii.
3. Wszyscy członkowie Rady są zobowiązani do głosowania.

#### § 5

##### Zebrania Rady Szkoły

1. Zebrania Rady Szkoły odbywają się na wniosek 1/3 członków Rady.
2. Zebrania mogą też odbywać się na wniosek:
  - a) przewodniczącego Rady Szkoły,
  - b) dyrektora szkoły, za zgodą przewodniczącego Rady Szkoły.
3. Informacja o zebraniu przekazywana jest telefonicznie lub ustnie przez sekretariat szkoły, przez pocztę elektroniczną, e-dziennik albo poprzez forum Rady Szkoły.
4. Zebrania są protokołowane przez sekretarza Rady Szkoły.
5. Członków Rady Szkoły obowiązuje tajemnica odnośnie przebiegu spotkań.
6. W przypadku nieobecności większości członków rady na zebraniu nie można przeprowadzić głosowania.
7. Trzykrotna nieusprawiedliwiona nieobecność na zebraniach może skutkować usunięciem z Rady Szkoły.

#### § 6

##### Postanowienia końcowe

1. Regulamin Rady Szkoły wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.
2. Zmiany regulaminu mogą być dokonywane przez Radę Szkoły w zwyczajnym trybie podejmowania decyzji.
3. Sprawy nieobjęte regulaminem regulowane są poprzez uchwały podejmowane na posiedzeniach Rady.